

ОТЧЕТ
о выполнении плана мероприятий по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив» на 2019 - 2021 годы
за первое полугодие 2019 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Отметка об исполнении
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства РФ в области противодействия коррупции.	постоянно	Ежедневно отслеживаются изменения в законодательстве Российской Федерации в области противодействия коррупции
1.2.	Обновление пакета документов по действующему законодательству РФ, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в ГКУ «Архив»	Январь, июль	Внесены изменения в приказ от 26.06.2018 № 42 «Об утверждении Положения о правилах заполнения Декларации о конфликте интересов в ГКУ «Архив»; Обновлен список аффилированных лиц (приказ директора ГКУ «Архив» от 09.01.2019 № 09 «О мерах по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив»
1.3.	Разработка и утверждение нового плана мероприятий по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив» и/или внесение изменений в План мероприятий по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив» на 2019 - 2021 годы	январь 2021, по необходимости внесения изменений	Изменений в план мероприятий по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив» не проводилось
1.4.	Реализация требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями), разработка и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и профилактики коррупции, внесение изменений в действующие локальные нормативные акты	по мере необходимости	Комиссия по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив» (далее – Комиссия); Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.5.	Осуществление антикоррупционной экспертизы действующих локальных нормативных актов ГКУ «Архив» на наличие коррупционной составляющей	постоянно	На постоянной основе осуществляется антикоррупционная экспертиза действующих локальных нормативных актов ГКУ «Архив»
1.6.	Подготовка и представление в отдел по работе с правоохранительными органами, профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации города Байконур отчета ГКУ «Архив» о выполнении мероприятий Плана противодействия	июль, январь	Отчёт о выполнении мероприятий Плана противодействия коррупции в городе Байконур на 2019 – 2021 годы подготовлен для сдачи в отдел по работе с правоохранительными органами, профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации города Байконур

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Отметка об исполнении
1	2	3	4
	коррупции в городе Байконур на 2019 – 2021 годы		
1.7.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления процессов и видов деятельности наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	декабрь	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления процессов и видов деятельности наиболее подверженных таким рискам запланировано на декабрь 2019 года
1.8.	Внесение изменений в список аффилированных лиц	январь	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.9.	Обеспечение взаимодействия и сотрудничества с правоохранительными органами	постоянно	Взаимодействие и сотрудничество с правоохранительными органами производится на постоянной основе
1.10	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности ГКУ «Архив»	по запросам контрольно-надзорных и правоохранительных органов	Проверки деятельности ГКУ «Архив» не проводились
1.11	Организация и проведение заседаний Комиссии	по плану работы Комиссии	За первое полугодие проводилось 3 заседания Комиссии
1.12	Рассмотрение хода и результатов исполнения мероприятий настоящего Плана мероприятий по предупреждению коррупции в ГКУ «Архив» на 2019 – 2021 годы	по плану работы Комиссии	Рассмотрение хода и результатов исполнения мероприятий настоящего Плана проводится 2 раза в год (июнь, декабрь).
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
2.1.	Анализ результатов работы ГКУ «Архив» по реализации мер, направленных на предупреждение и профилактику коррупционных правонарушений.	декабрь	Запланировано проведение анализа результатов работы ГКУ «Архив» по реализации мер, направленных на предупреждение и профилактику коррупционных правонарушений на декабрь месяц 2019 года
2.2.	Рассмотрение уведомлений Работников ГКУ «Архив» о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	При поступлении уведомлений	За первое полугодие 2019 года уведомлений о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и информации о ставшей известной работнику о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами не поступало (Протокол заседания Комиссии от 26.06.2019 № 3)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Отметка об исполнении
1	2	3	4
2.3.	Обеспечение исполнения установленного порядка сообщения работниками ГКУ «Архив» о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) подарка и зачисления в доход бюджета города Байконур средств, вырученных от его реализации	постоянно	За первое полугодие 2019 года уведомлений от работников о получении подарка, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей не поступало (Протокол заседания Комиссии от 26.06.2019 № 3)
2.4.	Выявление бывших государственных (муниципальных) служащих среди трудоустраивающихся работников и уведомление бывшего работодателя служащего в соответствующий государственный или муниципальный орган о приеме работника	при трудоустройстве нового работника,	За первое полугодие 2019 года на работу в ГКУ «Архив» новые работники приняты не были
2.5.	Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и изданными в соответствии с ним нормативными правовыми актами администрации города Байконур и локальными нормативными актами ГКУ «Архив»	постоянно, январь	За первое полугодие 2019 года сообщений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов не поступало (Протокол заседания Комиссии от 26.06.2019 № 3). В январе 2019 в плановом порядке всеми работниками заполнены Декларации о конфликте интересов, при проверке заполненных Деклараций конфликт интересов не выявлен (Протокол заседания Комиссии от 06.02.2019 № 1)
2.6.	Предоставление директором сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и администрации города Байконур	март	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора ГКУ «Архив» представлены в полном объеме и своевременно в отдел муниципальной службы и кадров администрации города Байконур, а также размещены на официальном сайте ГКУ «АРХИВ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
3.1.	Разработка (обновление) методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам предупреждения и профилактики коррупции	июль	Разработка (обновление) методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам предупреждения и профилактики коррупции запланирована на июль месяц 2019 года
3.2.	Ознакомление работников под подпись с локальными	январь;	Все работники ознакомлены под подпись с локальными

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Отметка об исполнении
1	2	3	4
	нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и профилактики коррупции в ГКУ «Архив»	при трудоустройстве нового работника	нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и профилактики коррупции в ГКУ «Архив» на занятии по профилактике коррупционных и иных правонарушений (приказ директора ГКУ «Архив» от 17.05.2019 № 32)
3.3.	Организация и проведение антикоррупционного просвещения (занятия, обучающие мероприятия) с работниками ГКУ «Архив» по повышению антикоррупционной компетенции работников, ознакомление с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции, ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства	май; декабрь	Проведено занятие по профилактике коррупционных и иных правонарушений с работниками по теме: «Порядок уведомления директора ГКУ «Архив» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений. Правовое регулирование защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях» (приказ директора ГКУ «Архив» от 17.05.2019 № 32)
3.4.	Оказание консультативной помощи работникам по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции	по мере необходимости	За первое полугодие 2019 года, вне проведенных занятий, обращений работников с целью разъяснений по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции не поступало
3.5.	Организация и направление установленным порядком на обучение и повышение квалификации должностных лиц, в обязанности которых входит профилактика коррупционных правонарушений	в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также директор ГКУ «Архив» прошли повышение квалификации в 2018 году по дополнительной профессиональной программе «Противодействие коррупции». Обучение и повышение квалификации должностных лиц, в обязанности которых входит профилактика коррупционных правонарушений не требуется
4. Реализация антикоррупционной политики в финансово-хозяйственной деятельности ГКУ «АРХИВ»			
4.1.	Обеспечение своевременного обучения и повышения квалификации специалистов, занятых в сфере закупок, проводимых в установленном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных	по мере необходимости	Пройдено обучение и повышение квалификации специалистов занятых в сфере закупок (лицо, наделённое полномочиями контрактного управляющего – <i>Иванов В.М.</i> , удостоверение о повышении квалификации <i>3300-1-0179-2018</i> , дата выдачи <i>19.05.2018</i> , директор – <i>Королев А.В.</i> , удостоверение о повышении квалификации <i>2700-1-0179-2018-17</i> , дата выдачи

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Отметка об исполнении
1	2	3	4
	нужд» (с изменениями) порядке		11.09.2017; главный бухгалтер – Давыдова И.С. диплом о профессиональной переподготовке с присвоением квалификации контрактный управляющий (специалист-эксперт в сфере закупок) 21.09.2018, дата выдачи 07.11.2018
4.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	постоянно	Проверок Управлением финансового контроля Администрации города Байконур не проводилось
4.3.	Выявление конфликта интересов между участником закупки (поставщиком, исполнителем, подрядчиком) и заказчиком	Пред определением поставщика (исполнителя, подрядчика)	Конфликт интересов между участником закупки (поставщиком, исполнителем, подрядчиком) и заказчиком не выявлен
4.4.	Осуществление регулярного контроля за целевым использованием бюджетных средств.	постоянно	Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется постоянно, нарушений не выявлено
4.5.	Контроль за соблюдением законодательства о размещении заказа, принятие мер по устранению коррупционных рисков	постоянно	Проверка контроля за соблюдением законодательства о размещении заказа выполняется Управлением финансового контроля Администрации города Байконур. За первое полугодие 2019 г. проверок не проводилось.
4.6.	Обеспечение выполнения плана закупок, утверждения плана-графика с учетом возможных изменений финансирования и публикация актуальной информации в ЕИС	постоянно	План закупок и план-график закупок исполняется своевременно
4.7.	Осуществление мониторинга рыночных цен на товары, работы, услуги с целью обоснованного определения начальной (максимальной) цены товара (работы, услуги) при размещении заказов	при размещении заказов	При мониторинге рыночных цен на товары, работы, услуги направляются запросы коммерческих предложений не менее чем трём поставщикам, для обоснованного определения начальной (максимальной) цены товара (работы, услуги) при размещении заказов
4.8.	Соблюдение сроков размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения.	постоянно	Размещение информации об исполнении контрактов в Единой Информационной Системе производится своевременно

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Отметка об исполнении
1	2	3	4
4.9.	В случае обнаружения обстоятельств, содержащих признаки уголовно-наказуемых деяний в сфере закупок и контрактной системы, незамедлительное направление соответствующих материалов в прокуратуру комплекса «Байконур» для решения вопроса об уголовном преследовании виновных лиц	постоянно	Обстоятельств, содержащих признаки уголовно-наказуемых деяний в сфере закупок и контрактной системы не выявлено
5. Организация взаимодействия с общественностью			
5.1.	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ГКУ «Архив» информации о государственных услугах предоставляемых ГКУ «Архив», обеспечение работы	постоянно	Информация о государственных услугах предоставляемых ГКУ «Архив» на официальном сайте ГКУ «Архив» информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещена. Электронной приемная для обращений граждан по предоставляемым услугам работает в штатном режиме. Поступающие запросы регистрируются и обрабатываются своевременно.
5.2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством РФ обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции ГКУ «Архив».	по мере поступления обращений	Сообщений (уведомлений), содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции ГКУ «Архив» не поступало
5.3.	Обеспечение функционирования обратной связи для сообщений о фактах коррупции в ГКУ «Архив» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ГКУ «Архив»	февраль, постоянно	На официальном сайте ГКУ «Архив» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» создана функция обратной связи для сообщений о фактах коррупции в ГКУ «Архив». Мониторинг полученных сообщений производится ежедневно инженером-программистом, сообщений о фактах коррупции в ГКУ «Архив» не поступало
5.4.	Обеспечение размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ГКУ «Архив» актуальной информации об антикоррупционных мероприятиях, нормативной базы и действующих редакций локальных нормативных актов в сфере предупреждения коррупции.	в течение 10 дней после внесения изменений или издания нового документа	Информация об антикоррупционных мероприятиях, нормативной базы и действующих редакций локальных нормативных актов в сфере предупреждения коррупции размещается своевременно

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Отметка об исполнении
1	2	3	4
5.5.	Осуществление личного приема граждан директором ГКУ «Архив»	каждую пятницу с 15:00 до 16:00	Прием граждан по личным вопросам директором ГКУ «Архив» осуществляется еженедельно, каждую пятницу
5.6.	Подготовка и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ГКУ «Архив» информации о ходе реализации мероприятий по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в ГКУ «Архив»	июль; январь	Инженер-электроник (в части размещения); Комиссия; Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений

Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГКУ «Архив»

Юрисконсульт



М.В. Кононихина